


Принято Советом Учреждения
Протокол № 1_ от 02.04.2026г_г.

Согласовано
Председатель Профкома
 О.П.Кравцова

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад №11
«Колобок» х.Ст-Савченский
И.В.Итоколова
Приказ № 42-2 от 02.04.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, поступающих от родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст-Савченский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, поступающих от родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст-Савченский (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Решением Миллютинского районного Собрания депутатов № 309 от 09.06.2025г «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Миллютинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования», Решением Миллютинского районного Собрания депутатов № 355 от 19.02.2026г « О внесении изменений в решение Миллютинского районного Собрания депутатов от 09.06.2025г № 310 «Об организации питания в муниципальных бюджетных образовательных организациях Миллютинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ является одним из источников доходной части бюджета МБДОУ детского сада №11 «Колобок» х.Ст-Савченский.

2.2. Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) ДОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий питания и содержания ребенка, посещающего дошкольное учреждение.

Родительская плата за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) состоит из платы за содержание ребенка и платы за питание ребенка в ДОУ.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком устанавливается Решением Миллютинского районного собрания депутатов от 09.06.2026г. №309 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Миллютинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» в размере 101р 00коп. за день фактического пребывания в ДОУ.

2.4. Установить стоимость затрат за присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми родителей (лиц их замещающих), являющихся участниками специальной военной операции указанных в подпункте 1.1. пункта 1 Постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 №845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», детьми сиротами и детьми оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в образовательных организациях района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 155,0 рублей из средств местного бюджета, за один день фактического пребывания ребенка в данной организации.

2.5. Порядок взимания родительской платы и сроки её уплаты устанавливаются «Положением об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад №11 «Колобок» х.Ст.-Савченский».

3. Расходование и учет родительской платы

3.1. Денежные средства, получаемые за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов МБДОУ детского сада №11 «Колобок» х.Ст.-Савченский.

3.2. Учет средств родительской платы возлагается на ДОУ и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

3.3. В целях обеспечения целевого направления и упорядочения расходования средств поступившей родительской платы, устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:

- 95,00 рублей от поступившей родительской платы - на затраты по организации питания (приобретение продуктов питания);

- 6,00 рублей от поступившей родительской платы - на затраты хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня:

- Моющие и чистящие средства (хозяйственное мыло, стиральные порошки, дез. средства, средства для мытья посуды, средства для чистки раковин и унитазов, кальцинированная сода, ветошь и др.);

- Для обеспечения ухода за детьми и соблюдения ими личной гигиены: салфетки, туалетная бумага, туалетное мыло, освежитель воздуха, пакеты для мусора, полотенца;

- обеспечение столовыми приборами, посудой: тарелки глубокие, мелкие, доски разделочные, кастрюли, чайники, кружки, ковши;

- Для организации режима дня: постельные принадлежности (подушки, одеяла, покрывала, постельное белье, ткань для пошива постельного белья, шторы, прикроватные коврики, ковры для игровых комнат).

3.4. В случае поступления денежных средств за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в ДОУ не в полном объеме в первоочередном порядке финансируются расходы по приобретению продуктов питания.

4. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет бухгалтер ДОУ.

4.2. Руководитель ДОУ отчитывается на Совете учреждения и родительских собраниях о средствах, поступивших от родительской платы за присмотр и уход за детьми и об их расходовании.